

**RESOLUCIÓN N° 0553**  
**16 SEP 2022**  
**NEUQUÉN,**

**V I S T O:**

El Expediente OE N° 7348-C-2022; y el Decreto N° 0095/22; y

**C O N S I D E R A N D O:**

Que en el expediente mencionado en el Visto, obra la renuncia presentada por el señor Adán Antonio CASTILLO, D.N.I. N° 38.492.830, a partir del día 31 de agosto de 2022, a su contratación bajo la modalidad de Prácticas Rentadas, asignación estímulo -PR2, para el que fuera contratado mediante el mencionado Decreto N° 0095/22, en la órbita de la Secretaria de Finanzas;

Que el Decreto N° 0036/20 del Órgano Ejecutivo Municipal faculta a los Señores Secretarios y Secretarias a resolver mediante resolución conjunta, en todos los casos con el Secretario de Gobierno, los actos administrativos inherentes al otorgamiento de licencias sin goce de haberes - conforme los establecido en la normativa vigente-, bajas de personal por renuncias o por fallecimiento, reconocimiento y autorización de pago de haberes por liquidación final a los legítimos derecho-habientes del personal fallecido y asignación temporaria de funciones por licencia del titular por un período menor a noventa (90) días y licencias especiales previstas en el Estatuto del Personal Municipal – Ordenanza N° 7.694 y normas complementarias siempre que con su aplicación no se afecten partidas presupuestarias ni se originen gastos de ninguna naturaleza;

Que ha tomado intervención la Dirección de Gestión Técnico Legal dependiente de la Dirección Municipal de Despacho y Legales de la Subsecretaría Legal y Técnica, quien indica que no existen observaciones legales que formular al proyecto de resolución;

Que corresponde la emisión de la presente norma legal;

**Por ello:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE FINANZAS**  
**Y**  
**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO**

**R E S U E L V E N:**

**Artículo 1º) ACÉPTASE** la renuncia presentada por el señor Adán Antonio ----- CASTILLO, D.N.I. N° 38.492.830, a partir del día 31 de agosto de 2022, a su contratación bajo la modalidad de Prácticas Rentadas – PR2, en la Secretaria de Finanzas, operando la rescisión del contrato a partir de la misma fecha.

**Artículo 2º)** Por la Subsecretaría de Recursos Humanos efectúense las

----- notificaciones de rigor.

**Artículo 3º)** Regístrese, publíquese, cúmplase de conformidad, dese a la  
----- Dirección Centro de Documentación e Información y,  
oportunamente, archívese.

**ES COPIA**

**FDO.) SCHPOLIANSKI  
HURTADO**

  
Dra. MARÍA LUCIANA JONAS AGUILAR  
Abogada Municipal de Desoncho y Legales  
Subsecretaría Legal y Técnica  
Secretaría de Gobierno  
Municipalidad de Neuquén