

**RESOLUCIÓN N° 0601**  
**NEUQUÉN, 16 SEP 2021**

**VISTO:**

El Decreto N° 0318/20; y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante el decreto indicado en el Visto, se designa como Jefe de División del Boletín Oficial, dependiente de la Dirección Boletín Oficial de la Dirección Municipal de Despacho de la Subsecretaría Legal y Técnica, al agente Pablo Emanuel SOSA, D.N.I. N° 38.204.768, L.P. N° 47573;

Que el señor SOSA se encuentra actualmente usufructuando licencia médica por largo tratamiento, lo cual genera la necesidad de dejar a cargo a otra persona que reúna el perfil de idoneidad apropiado para desempeñar transitoriamente esa función;

Que atento a las responsabilidades administrativas que implica la función en la División del Boletín Oficial y la dinámica del área, resulta oportuno y conveniente asignar la tarea de la mencionada División al señor Leandro Emilio VIÑOLO, D.N.I. N° 25.742.031, L.P. N° 42914, mientras dure la ausencia de su titular y/o sea necesario contar con sus servicios, en un todo de acuerdo a lo establecido en el artículo 46°) del Estatuto del Personal Municipal - Ordenanza N° 7694;

Que corresponde la emisión de la respectiva norma legal;

**Por ello:**

**EL SEÑOR SECRETARIO DE GOBIERNO**

**RESUELVE:**

**Artículo 1º) DÉJASE A CARGO** de la División del Boletín Oficial ----- dependiente de la Dirección Boletín Oficial de la Dirección Municipal de Despacho de la Subsecretaría Legal y Técnica dentro de la órbita de la Secretaría de Gobierno, al señor Leandro Emilio VIÑOLO, D.N.I. N° D.N.I. N° 25.742.031, L.P. N° 42914, a partir de la firma de la presente norma legal y mientras dure la ausencia de su titular y/o sea necesario contar con sus servicios, por los motivos expuestos en los considerandos y conforme lo establecido en el artículo 46°) del Estatuto del Personal Municipal aprobado mediante Ordenanza N° 7694.

**Artículo 2º)** Por la Dirección Municipal de Despacho, efectúense las ----- notificaciones de rigor.

  
Dra. **MARÍA LUCIANA JONAS AGUILAR**  
Directora Municipal de Despacho  
Subsecretaría Legal y Técnica  
Secretaría de Gobierno  
Municipalidad de Neuquén

0601-21

**Artículo 3º)** Regístrese, publíquese, cúmplase de conformidad, dese a la  
----- Dirección Centro de Documentación e Información y,  
oportunamente, archívese.-

**Es Copia**

**FDO.) HURTADO**

Dra. MARÍA LUCIANA JONAS AGUILAR  
Directora Municipal de Despacho  
Subsecretaría Legal y Técnica  
Secretaría de Gobierno  
Municipalidad de Neuquén