

**VISTO:**

La necesidad de reubicar recurso humano disponible para garantizar la eficiente prestación de los servicios; y

**CONSIDERANDO**

Que, existe en la Dirección Municipal de Comercio, Industrias y Calidad Alimentaria – dependiente de la Subsecretaría Legal y Técnica, la necesidad de contar con personal idóneo y de confianza para el desarrollo de tareas de Inspector en dicha área.

Que, se cuenta con los servicios de la agente DIAZ MORENO, MARISA LUCILA L.P. 8021, quien depende de la Unidad de Intendencia-Dirección Municipal de Ceremonial y Protocolo.

Que, la nombrada pasará a depender de la Secretaría de Gobierno – Subsecretaría Legal y Técnica, Dirección Municipal de Comercio, Industria y Calidad Alimentaria.

Que por lo expuesto corresponde el dictado de la norma legal correspondiente.

**Por ello:**

**LOS SEÑORES SECRETARIOS DE GOBIERNO Y DE COORDINACION Y ECONOMIA**

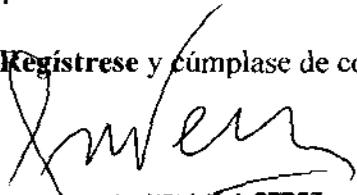
**RESUELVEN**

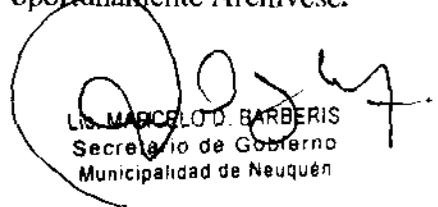
**Artículo 1º) TRASLADAR**, a partir de su notificación a la agente DIAZ MORENO MARISA LUCILA, l.p. 8021, desde la Dirección Municipal de Ceremonial y Protocolo – Unidad de Intendencia- a la Secretaría de Gobierno – Dirección Municipal de Comercio, Industria y Calidad Alimentaria.

**Artículo 2º) ENCUADRAR** a la agente DIAZ MORENO, MARISA LUCILA, L.P. 8021, en el Capítulo V Agrupamiento Administrativo –Art. 10º) inc. a) del Anexo II de la Ordenanza N° 7694/96.-

**Artículo 3º) TOME** conocimiento la Subsecretaría de Recursos Humanos a los efectos que estime corresponder.

**Artículo 4º) Regístrese** y cúmplase de conformidad y oportunamente Archívese.

  
Dra. GRACIELA M. I. PEREZ  
Directora Municipal de Despacho  
Secretaría de Coordinación y Economía  
Municipalidad de Neuquén

  
LITO MARCELO D. BARBERIS  
Secretario de Gobierno  
Municipalidad de Neuquén