



DECRETO N° **1015**

NEUQUÉN, 21 AGO 2003

**VISTO:**

El Registro N° 0593/03 de la Dirección de Despacho -S.G. y A.S.-, originado en la Nota S/N° (en fotocopia) de la Secretaría de Gobierno y Acción Social; y

**CONSIDERANDO:**

Que a través de la citada nota solicita la contratación de la Lic. **PATRICIA FABIANA CURLO**, para cumplir funciones como Asesora de esa Secretaría;

Que corre agregado el Contrato de Locación de Servicios -Modalidad C.U.I.T.- suscripto por la Lic. **CURLO PATRICIA FABIANA** y el señor Secretario de Gobierno y Acción Social;

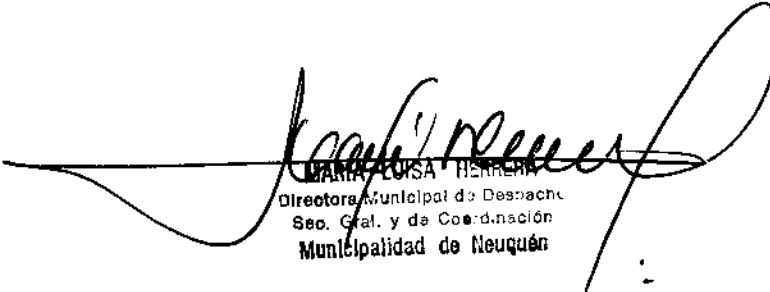
Que por Informe N° 592/03, la Subsecretaría de Recursos Humanos y Política Laboral remite lo actuado a la Dirección Municipal de Despacho solicitando la confección de la norma legal pertinente, mediante la cual se efectivice lo solicitado;

**Por ello:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE NEUQUÉN**

**DECRETA:**

**Artículo 1º) APROBAR** el Contrato de Locación de Servicios -Modalidad ----- C.U.I.T.- suscripto entre este Municipio y la Lic. **CURLO PATRICIA FABIANA**, L.P. N° 43146 (Grupo 10), D.N.I. 20.565.730, C.U.I.T. N° 23-20565730-4, Clase 1969, a partir del día 01/08/03, venciendo y cesando su relación contractual automáticamente el día 31/12/03, percibiendo en concepto de honorarios la suma mensual de **PESOS UN MIL CUATROCIENTOS (\$ 1.400.-)**, que será abonada previa certificación de tareas, debiendo emitir factura a favor del Municipio. La nombrada cumplirá funciones de asesora dentro de la órbita de la Secretaría de Gobierno y

  
PATRICIA COUSA HENRICH  
Directora Municipal de Despacho  
Sec. Gub. y de Coordinación  
Municipalidad de Neuquén

Acción Social.-

**Artículo 2º)** El gasto que surja del presente se atenderá con cargo a la  
----- Partida respectiva del Presupuesto de Gastos vigente.-

**Artículo 3º)** TOME conocimiento de lo dispuesto precedentemente la Subse  
----- cretaria de Recursos Humanos y Política Laboral a los fines que  
estime correspondan.-

**Artículo 4º)** El presente Decreto será refrendado por los señores Secretarios  
----- General y de Coordinación, de Gobierno y Acción Social, y de  
Economía y Gestión Urbana.-

**Artículo 5º)** Regístrese, publíquese, cúmplase de conformidad, dese a la  
----- Dirección Centro de Documentación e Información y, oportuna  
mente, **ARCHÍVESE.**-  
HD.-

ES COPIA



FDO) QUIROGA  
GALLO  
INAUDI  
FARIZANO.-

*[Handwritten signature]*  
MARIA LUISA HERRERA  
Directora Municipal de Despacho  
Sub. Gral. y de Coordinación  
Municipalidad de Nouquén

Publicación Boletín Oficial  
Municipal Nº 1428  
Fecha: 29 / 08 / 03

101503