

DECRETO Nº 0627

NEUQUÉN, 23 MAY 2003

VISTO:

El Expediente SGC Nº 4143-M-03, originado en la nota s/n. presentada por la División Archivo Intermedio, por la cual eleva a la Dirección Centro de Documentación e Información listado de la documentación que se encuentra en condiciones para su expurgo; y

CONSIDERANDO:

Que habiendo tomado intervención la Dirección Centro de Documentación e Información, solicita el dictado de la norma legal que autorice el expurgo de la documentación detallada en el listado que como Anexo I, se adjunta a las actuaciones, cuyos valores se encuentran perimidos;

Que la Subsecretaría General, Legal y Técnica otorga el Vº Bº a lo requerido, remitiendo la documentación a la Dirección Municipal de Despacho para el dictado del decreto respectivo;

Por ello:

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE NEUQUÉN

DECRETA:

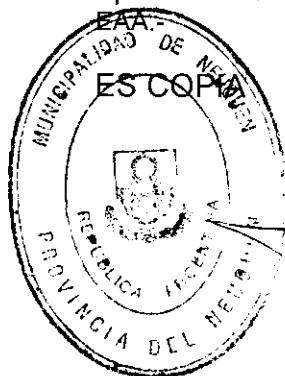
Artículo 1º) APROBAR el expurgo de la documentación cuyos valores ----- legales se encuentran perimidos y que se detalla en el Anexo I de la presente norma legal.-

Artículo 2º) TOME conocimiento de lo dispuesto precedentemente la ----- Dirección Centro de Documentación e Información, dependiente de la Dirección Municipal de Despacho, a los fines que estime correspondan.-

Artículo 3º) Proceder al retiro y destrucción en forma inmediata de la ----- documentación, una vez efectuada su publicación en el Boletín Oficial Municipal.-

Artículo 4º) El presente Decreto será refrendado por el señor Secretario ----- de Gobierno y Acción Social.-

Artículo 5º) Regístrese, publíquese, cúmplase de conformidad, dese a la ----- Dirección Centro de Documentación e Información y, oportunamente, **ARCHÍVESE.**-



FDO) QUIROGA
INAUDI

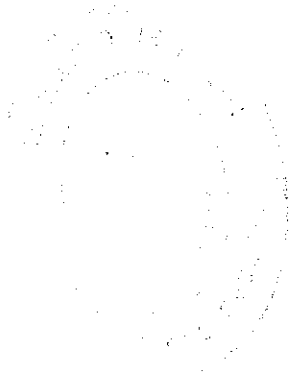
[Handwritten signature]
MARÍA LUISA HERRERA
Directora Municipal de Despacho
Sec. Gral. y de Coordinación
Municipalidad de Neuquén

ANEXO I

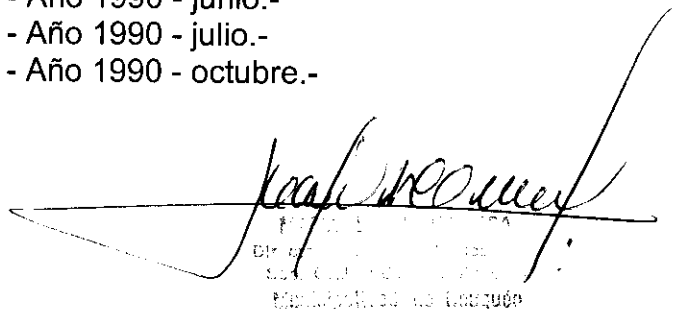
LISTADO DE DOCUMENTACIÓN PARA EXPURGO

DIRECCIÓN DE CONTADURÍA

Ordenes de pago Año:1990
Meses: enero - febrero - marzo - abril - mayo - junio - julio - agosto -
septiembre - octubre - noviembre - diciembre.-
Cajeros Diarios Año:1990
Meses: enero - febrero - marzo - abril - mayo - junio - julio - agosto -
septiembre - octubre - noviembre - diciembre.-
Duplicados y Triplicados Ordenes de Pago Año 1990.-
Estado de Ejecución de Recursos - Año :1989 - Meses: enero - febrero -
marzo - abril - mayo.
Copia de Balances - Año: 1989.-
Caja Ingreso y Egresos - mayo a agosto - noviembre: 1989.-
Libro Banco Rubricados - Año:1988 - Cta N° 50465/6.-
Libro Banco Rubricados - Año:1989 - Cta N° 50449/6.-
Libro Banco Rubricados - Año:1989 - Cta N° 50471.-
Libro Banco Ingresos - Año:1989 - Cta N° 50465/4.-
Libro Caja Ingresos - Egresos Año:1989 - Tomo 1.-
Libro Caja Ingresos - Egresos Año:1989.-
Caja Ingresos - Egresos: Año 1989 - Meses: marzo a junio.-
Libro Cuenta Corriente Proveedores Año:1987 - enero a diciembre 1988.-
Fichas Proveedores - Año 1987-1988.-
Estado de Ejecución del Cálculo de Recursos Ejercicio Financiero - Año 1989
-Meses: junio- julio- septiembre- octubre- noviembre y enero.-
Duplicados de Balances - Año 1988.-
Duplicados Balances - Conciliaciones y Relación de Comprobantes y Diario -
enero 1988.-
Duplicados Balances - Año 1988.-
Duplicados Balances desde Junio -Año 1989.-
Estado de Ejecución de Presupuesto - Año 1987-1988.-
Caja Ingresos y Egresos - Año 1988 - abril a agosto (6 tomos).-
Caja Ingresos y Egresos - Año 1988 - septiembre a diciembre (6 tomos).-
Ordenes de Pago varios meses- Año 1988 (3 carpetas).-
Copias Ordenes de Pago y Compras - Año 1983 y 1988.-
Documentación -Año 1982- 1985- 1986- 1987; referidas a cierres de
ejercicios.-
Duplicados Balances y Relación Comprobantes Diarios - Año 1993.-
Planillas Proveedores - Año 1984-1985-1986-1988-1989.-
Ordenes de Compra - Copias de Decretos - Año 1989.-
Contestaciones a notas - Año 1982.-
Rendiciones al Tribunal de Cuentas de la Provincia de Neuquén - Año 1983.-
Documentación completa del Tribunal de Cuentas - año 1988.-
Rendición Tribunal de Cuentas - año 1988 octubre - noviembre - diciembre.



Faltantes al Tribunal de Cuentas - Año 1989.-
Libro Ingreso - Egreso - Año 1988 .-
Listado de Proveedores - Cuentas Corrientes - Año 1989 - febrero - marzo -
mayo - junio - julio - octubre - noviembre.-
Listado de Caja Ingresos- Egresos Año 1989 - agosto a diciembre.-
Libro Caja Ingresos Egresos - Año 1988 - enero - febrero a abril.-
Rendiciones al Tribunal N° 3 - Año 1988.-
Documentación al Tribunal y Archivo - Año 1989.-
Copia de Balance - Año 1989.-
Rendición al Tribunal de Cuentas - Año 1989 - enero a marzo.-
Rendición al Tribunal de Cuentas - Año 1988.-
Orden de Pago para el Tribunal de Cuentas - Año 1989.-
Documentación para el Tribunal de Cuentas - Año 1989.-
Libro Mayor - Año 1988 - enero a marzo.-
Libro Mayor - Año 1988 - abril a julio.-
Libro Mayor - Año 1989 - enero a diciembre .-
Cuentas Corrientes a Proveedores - Año 1989 - enero - febrero - abril - mayo
- agosto - septiembre - octubre - noviembre - diciembre.-
Libro Mayor - Año 1990 - enero a abril - junio - noviembre.-
Planillas de Arreglo - Año 1989 -
Rendición al Tribunal de Cuentas - Año 1989 - abril a junio.-
Rendición al Tribunal de Cuentas - Año 1989 - julio a septiembre.-
Rendición al Tribunal de Cuentas - Año 1989 - octubre - noviembre.-
Rendiciones al Tribunal de Cuentas - Año 1982 - enero.-
Rendiciones al Tribunal de Cuentas Provincia de Neuquén, Rendición Final -
Año 1982.-
Tribunal de Cuentas de la Provincia de Neuquén Rendición Final - Mes de
Prórroga - Año 1982.-
Planillas al Tribunal de Faltas - Año 1986.-
Rendición al Tribunal de Cuentas - Año 1987 - enero a junio - diciembre.-
Rendición de Cuentas del Ejercicio - Año 1987.-
Rendición al Tribunal de Cuentas - Año 1982 - febrero.-
Rendición al Tribunal de Cuentas - Año 1982 - marzo.-
Rendición al Tribunal de Cuentas - Año 1982 - abril.-
Rendición al Tribunal de Cuentas - Año 1982 - mayo.-
Rendición al Tribunal de Cuentas - Año 1982 - junio.-
Duplicados Balance - Año 1974 - Septiembre - octubre.-
Listado Control Caja - Año 1990 - diciembre.-
Subdiario Ingreso - Año 1990 - diciembre.-
Listado Control Caja Ingresos - Año 1990 - enero.-
Listado Control Caja Ingresos - Año 1990 - febrero.-
Listado Control Caja Ingresos - Año 1990 - marzo.-
Listado Control Caja Ingresos - Año 1990 - abril.-
Listado Control Caja Ingresos - Año 1990 - mayo.-
Listado Control Caja Ingresos - Año 1990 - junio.-
Listado Control Caja Ingresos - Año 1990 - julio.-
Listado Control Caja Ingresos - Año 1990 - octubre.-


Municipalidad de Neuquén



Listado Control Caja Ingresos - Año 1990 - noviembre.-
Subdiarios - Año 1990 - enero.-
Subdiarios - Año 1990 - febrero.-
Subdiarios - Año 1990 - marzo.-
Subdiarios - Año 1990 - abril.-
Subdiarios - Año 1990 - mayo.-
Subdiarios - Año 1990 - junio.-
Subdiarios - Año 1990 - julio.-
Subdiarios - Año 1990 - agosto.-
Subdiarios - Año 1990 - septiembre .-
Subdiarios - Año 1990 - octubre.-
Subdiarios - Año 1990 - noviembre - diciembre.-
Caja Ingreso y Egreso - Año 1990.-
Libros Caja Ingresos y Egresos - Año 1990 - enero a diciembre.-
Libro Conciliaciones Bancarias - Año 1988 - 1989 - enero a diciembre.-
Libro Mayor - Año 1990 - 31 de mayo a diciembre.-
Duplicados Observaciones Parciales - Año 1990.-
Rendiciones - Año 1990.-
Listado de Control Rechazados - Año 1990 - noviembre - diciembre.-
Estado Financiero - Año 1984-1986.-
Duplicados de Balance y Estado de Ejecución - Año 1990 - enero a junio.-
Duplicados de Balance y Relación de Comprobantes - Año 1984 - enero a junio.-
Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos - Año 1989.-
Estados de Ejecución del Presupuesto por Gastos - Año 1989 - julio a diciembre.-
Presupuestos - Año 1981 - 1985.-
Copias Hojas Cajas Chicas Año 1989
Documentación al Tribunal de Cuentas Año 1988
Rendiciones al Tribunal de Cuentas 1988- enero - febrero - marzo - abril - mayo -junio - julio - agosto - septiembre (3 tomos)
Ordenes de Pago Constructora Platense Año 1987 - 1988 -
Notas y Memos Años 1988 -1989 - 1990 -
Composición Porcentual de Gastos y Recursos Ejercicios 1983- 1984 -1985 -
Planillas Nota de Crédito/ Débito Año 1990.-
Duplicados Balances Conciliaciones Diario Relación de Comprobantes
Estado de Ejecución Recurso Anual Año 1981 - 1982 -1983 -.-
Balance de Caja Año 1990 .-
Caja Chica Año 1990.-
Presupuesto Año 1983 al 1990.-
Fondos de Urgencia A.F.U.R.A. Año 1988 - 1989 - 1990.-
Cuentas Corrientes Año 1990.-
Listado de Totales por Cuentas Año 1990.-
Notas varias Años 1988 -1989.-
Duplicados Balances Años 1988 - 1989.-

Juan Carlos Ocampo
Tribunal de Cuentas de la Nación
Departamento de Inspección
Buenos Aires



DIVISIÓN PATRIMONIALES

Listado Total del Archivo Maestro de Inventario - Año 1986.-
Fichas División Patrimoniales.-
Fichas Destino de Bienes 07/02/86.-
Listado Números de Inventario.-

DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁNSITO - REGISTRO DE CONDUCTOR

Solicitudes de Licencia de Conducir Año:1995

Caja : D.N.I. 3.000.000.
Caja : D.N.I. 4.000.000.
Caja : D.N.I. 5.000.000.
Caja : D.N.I. 6.000.000.
Caja : D.N.I. 7.000.000.
Caja : D.N.I. 8.000.000.
Caja : D.N.I. 10.000.000.
Caja : D.N.I. 11.000.000.
Caja : D.N.I. 12.000.000.
Caja : D.N.I. 13.000.000.
Caja : D.N.I. 14.000.000.
Caja : D.N.I. 16.000.000.
Caja : D.N.I. 17.000.000.
Caja : D.N.I. 18.000.000.
Caja : D.N.I. 20.000.000.
Caja : D.N.I. 21.000.000.
Caja : D.N.I. 22.000.000.
Caja : D.N.I. 23.000.000.
Caja : D.N.I. 24.000.000.
Caja : D.N.I. 25.000.000.
Caja : D.N.I. 26.000.000.
Caja : D.N.I. 92.000.000.

Notas varias - Año 1991 - Dirección de Tránsito.-

DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE

PASES LIBRES DISCAPACITADOS AÑO 1987 a 1995

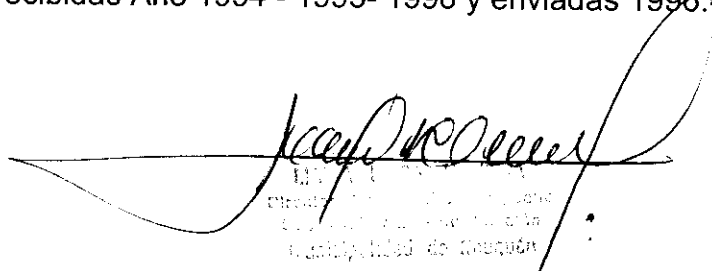
Letras A, B, C, D, E, F, G, H, Y, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, Y, Z.-

DIRECCIÓN GENERAL DE LIMPIEZA URBANA - SERVICIOS PÚBLICOS

Copias de notas enviadas y recibidas - Año 1995 - 1996 - 1997.-

DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE - SERVICIOS PÚBLICOS

Notas recibidas Año 1994 - 1995- 1996 y enviadas 1996.



El Representante del Gobierno de la República de Cuba
en el Poder Judicial
del Poder Judicial
del Poder Judicial



DIRECCIÓN TESORERÍA

Duplicados Recibos Excretas Año: 1996 - febrero 16 al 28; marzo 01 al 15 y 16 al 30; abril 01 al 15 y 16 al 30; mayo 01 al 15 y 16 al 31; junio 01 al 15 y 16 al 30; julio 01 al 15 y 16 al 31; agosto 01 al 15 y 16 al 31; septiembre 01 al 15 y 15 al 30; octubre 01 al 15 y 15 al 30; noviembre 01 al 15 y 15 al 30; diciembre 01 al 15 y 16 al 31.

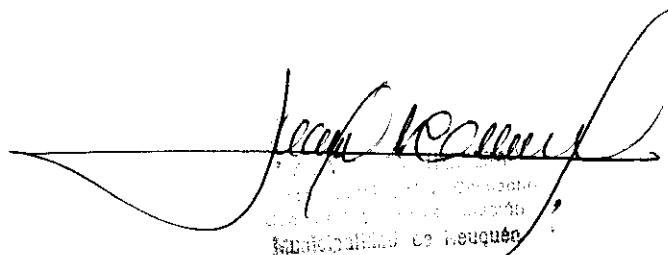
Libro Bancos Año : 1986 a 1989.

Copias de Notas Créditos y Cabeceras de Lotes Año : 1991 a 1993.

Extractos de Cuenta corriente Banco Provincia de Neuquén - Año 1989.

Libro Cuentas Bancarias - Año 1988 - Cta. N° 50465 - 50449 - 50466 .

Extractos de Bancos - Año 1987.-



Juan Manuel
Director General de Tesorería
Provincia de Neuquén