

DECRETO N° **1244**

NEUQUÉN, **13 SEP 1999**

**VISTO:**

La presentación efectuada por la agente **MARCELA SORAYA ROSAS, L.P. N° 42119/9**, por la que informa que debido a la implementación del nuevo sistema contable "**SINCO**", se ha excedido en la cantidad de horas extras autorizadas para la Categoría 18 (60 horas), realizando un total de 62 hs., por lo que requiere se autorice el pago de la diferencia de horas en exceso (**Registro N° 609/99 de la Dirección de Despacho, Subsecretaría de Programación y Control de Gestión**); y

**CONSIDERANDO:**

Que por Nota N° 62/99 el Contador Municipal da el V° B° para la aprobación del exceso de horas realizadas por la agente nombrada;

Que por Nota N° 1741/99 -División Liquidaciones y Remuneraciones- de la Dirección de Personal, se solicita la elaboración de la norma legal como excepción a los cupos establecidos en los Decretos N°s. 0521/96 y 0951/96, que autorice la liquidación de 17 horas extras al 50%, trabajadas durante el mes de agosto de 1999, por la señora **ROSAS MARCELA SORAYA, L.P. N° 42119/9**, quien se desempeña en la Dirección de Contaduría de la Contaduría Municipal;

Por ello:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE NEUQUÉN**

**DECRETA:**

**Artículo 1º) AUTORIZAR**, como excepción a lo dispuesto en los Decretos ----- N°s. 0521/96 y 0951/96, la liquidación de 17 horas extras al 50%, trabajadas durante el mes de agosto de 1999 por la agente **ROSAS MARCELA SORAYA, L.P. N° 42119/9**, quien se desempeña en la Dirección de Contaduría de la Contaduría Municipal.-

**Artículo 2º)** El gasto que surja del presente se atenderá con cargo a la ----- Partida Presupuestaria vigente.-

**Artículo 3º) TOME** conocimiento la Dirección General de Personal para ----- los fines que estime correspondan.-

**Artículo 4º)** El presente Decreto será refrendado por el señor Secretario ----- de Gobierno y de Acción Social a cargo de la Secretaría de

///...2º

2°...///

Economía y Obras Públicas, y el señor Secretario General y de Coordinación.-

**Artículo 5º) Regístrese, publíquese, cúmplase de conformidad, dese al ----- Centro de Documentación e Información Municipal y oportunamente ARCHIVASE.-**

C.C.-

**ES COPIA**

**FDO) JALIL  
RUSSO  
HUMAR**



**ALICIA BEATRIZ RODRIGUEZ**  
Secretaria General y de Coordinación  
Municipalidad de Neuquén