

DECRETO N° **1687**

NEUQUÉN, **21 OCT 1994**

**VISTO:**

La Actuación Administrativa Simple Orden N° 1419-M-94 MESE, originada por la Nota N° 139/94, producida por el señor Secretario de Acciones Comunitarias y Asuntos Vecinales, mediante la cual eleva proyecto de resolución a fs. 2 por el que se deja a cargo al agente *CLAUDIO JAMIL FARIS*, L.P. N° 6765/0, de la División Personal dependiente de la Dirección de Administración y Despacho -Secretaría de Acciones Comunitarias y Asuntos Vecinales-; y

**CONSIDERANDO:**

Que a fs. 4 mediante Informe N° 489 D.G.A.P./94 de la Dirección General de Administración de Personal, se solicita la confección de la norma legal que deje a cargo de la División Personal dependiente de la Dirección de Administración y Despacho -Secretaría de Acciones Comunitarias y Asuntos Vecinales-, al agente *CLAUDIO JAMIL FARIS*, L.P. N° 6765/0, a partir del 01-09-94, subrogando Categoría 22 y abonándosele el plus por mayor responsabilidad y dedicación a dicha función;

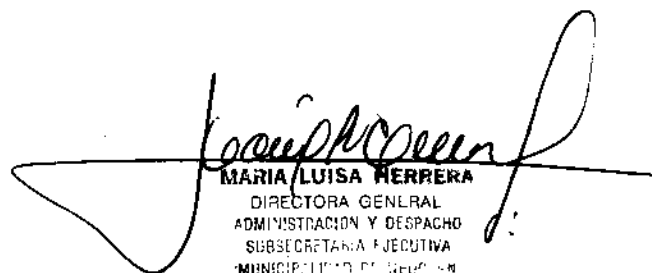
Que a fs. 4 vta. la señora Subsecretaria Ejecutiva dispone el dictado de la norma legal correspondiente (Pase N° 6930/94 MESE), de acuerdo a lo solicitado a fs. 4 por la Dirección General de Administración de Personal en Informe N° 489 D.G.A.P./94;

Por ello:

**LA SEÑORA INTENDENTA MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE NEUQUÉN  
DECRETA:**

Artículo 1º) **DEJÁSE A CARGO** de la División Personal dependiente de la Dirección ----- de Administración y Despacho -Secretaría de Acciones Comunitarias y Asuntos Vecinales-, con efectividad el 01-09-94, al agente *CLAUDIO JAMIL FARIS*, D.N.I. N° 21.380.286, Clase 1970, L.P. N° 6765/0, Categoría 12, subrogando Categoría 22; **AUTORIZÁNDOSE** el pago del plus por mayor responsabilidad y dedicación correspondiente a dicha función; en base a lo solicitado por Informe N° 489 D.G.A.P./94 de la Dirección General de Administración de Personal a fs. 4 de la Actuación

///...2º

  
MARÍA LUISA HERRERA  
DIRECTORA GENERAL  
ADMINISTRACIÓN Y DESPACHO  
SUBSECRETARÍA EJECUTIVA  
MUNICIPALIDAD DE NEUQUÉN

2º...///

**Administrativa Simple Orden N° 1419-M-94 MESE.-**

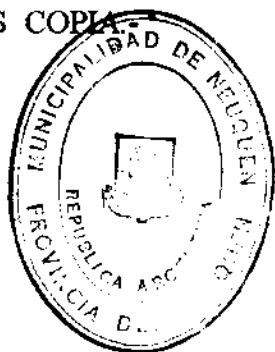
**Artículo 2º)** Por la Dirección General de Administración de Personal, notifíquese al nom-  
----- brado de lo dispuesto precedentemente y déjese constancia en su legajo  
personal, como así también tome conocimiento la División Liquidación y Análisis de  
Remuneraciones.-

**Artículo 3º)** El presente Decreto será refrendado por los señores Secretarios de Medio  
----- Ambiente, Ejecutivo a cargo de la Secretaría de Acciones Comunitarias y  
Asuntos Vecinales, de Obras y Servicios Públicos y de Hacienda y Presupuesto.-

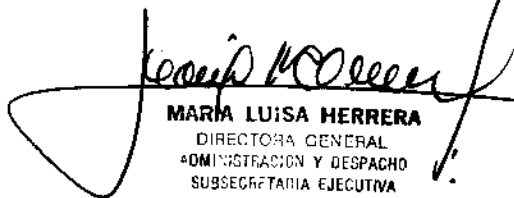
**Artículo 4º)** *Regístrese*, cúmplase de conformidad, dese al Digesto Municipal, Boletín  
----- Oficial Municipal y oportunamente **ARCHÍVESE.-**

C.C.-

ES COPIA



FDO) KLOOSTERMAN  
MUÑIZ SAAVEDRA  
HUMAR  
DIEZ DIEZ  
SIARRUSTA.-

  
MARIA LUISA HERRERA  
DIRECTORA GENERAL  
ADMINISTRACION Y DESPACHO  
SUBSECRETARIA EJECUTIVA  
MUNICIPALIDAD DE NEUQUEN