

DOCUMENTO PUBLICO para ser consultado  
exclusivamente en la Dirección de Digesto  
Municipal, Archivo y Biblioteca.

0237

DECRETO N°

NEUQUÉN, 21 FEB 1997

**VISTO:**

El Registro N° 104/97 de la Dirección de Despacho -Secretaría General y de Coordinación-, originado en la nota s/n° de la Dirección General de Deportes, Turismo y Recreación, solicitando la baja y la correspondiente suspensión de pago de servicios al docente GORDIOLA DIEGO, a partir del 31 de enero de 1997; y

**CONSIDERANDO:**


Que corre agregada la renuncia presentada por el agente citado precedentemente, a partir del 03 de febrero de 1997;

Que la Dirección General de Personal por Informe N° 040/97 solicita la confección de la norma legal pertinente que rescinda el Contrato de Locación de Obras, aprobado por Decreto N° 0053/97, suscripto por el agente GORDIOLA DIEGO MIGUEL, L.P. 41.349/9, quien prestaba servicios en el Programa Colonia de Verano e Invierno'97, dependiente de la Dirección General de Deportes, Turismo y Recreación -Subsecretaría de Acción Social- de la Secretaría de Gobierno y de Acción Social, a partir del 31 de enero de 1997, en razón de haber presentado su renuncia;

**Por ello:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE NEUQUÉN  
DECRETA:**

**Artículo 1°) RESCINDIR**, a partir del 31-01-97, el Contrato de Locación de Obras  
----- suscripto entre este Municipio y el señor GORDIOLA DIEGO MIGUEL,  
L.P. N° 41.349/9, D.N.I. N° 17.641.179, C.U.I.T. N° 20-17641179-2, aprobado por  
///...2°

  
Dra. MARIA VICTORIA BACCI  
Directora General de Secretaría y Despacho  
Subsecretaría de Programación  
y Control de Gestión  
Municipalidad de Neuquén

X

///...2º

Decreto N° 0053/97, en virtud de la renuncia presentada por el nombrado.-

**Artículo 2º)** TOME conocimiento la Dirección General de Personal para los fines que ----- estime correspondan.-


**Artículo 3º)** El presente Decreto será refrendado por los señores Secretarios de Gobierno ----- y de Acción Social, de Economía y Obras Públicas, y General y de Coordinación.-

**Artículo 4º)** Regístrese, publíquese, cúmplase de conformidad, dese al Centro de ----- Documentación e Información Municipal, y oportunamente ARCHÍ-  
VESE.-

MEE.-



FDO) JALIL  
RUSSO  
DOMÍNGUEZ  
HUMAR.-

  
Dra. MARÍA VICTORIA BACCI  
Directora General de Secretaría y Despacho  
Subsecretaría de Programación  
y Control de Cesión  
Municipalidad de Neuquén