



PROVINCIA DEL NEUQUEN  
MUNICIPALIDAD DE NEUQUEN  
AVDA. ARGENTINA Y ROCA

**RESOLUCION N° 0103**  
**NEUQUEN,**

**15 MAR 2004**

**VISTO:**

El Expediente N° OE 10372-M-2003; y

**CONSIDERANDO:**

Que a fojas 1, la Jefa de División de Inspecciones informa sobre el rendimiento del agente Monsalvez Gustavo L.P.N° 6905/0 y solicita su reubicación en otro sector, por no contar con los requisitos necesarios para realizar la tarea de Inspector de Transito.

Que a fs. 02, el Director de Control de Transito comparte lo manifestado con antelación.

Que a fs. 03, la Dirección General de Transito solicita la formación de expediente.

Que a fs. 03 –vuelta, la Jefa de División de Administración y Despacho deja constancia que con fecha 01-12-03 se le hizo entrega de una copia del Expediente de referencia al Señor Cesar García –Secretario Gremial de SI.TRA.MU.NE., dando cumplimiento a lo requerido a fs. 04

Que a fs. 05, el Señor Cesar García –Secretario Gremial de SI.TRA.MU.NE., reitera pedido de una copia certificada del expediente en cuestión.

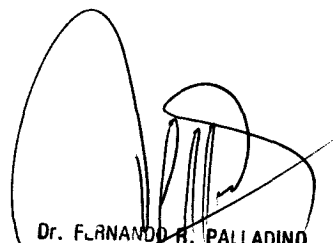
Que de fs. 06/17 se adjuntan copias de las autorizaciones de salidas y planillas de control de actas.

Que a fs. 18/19 el Señor Cesar García –Secretario Gremial de SI.TRA.MU.NE., intima a disponer conducta antisindical bajo N° 212/2003, a la Jefa de División de Transito, Nilda Paleo L.P.N° 4714/0.

Que de fs. 20/31, se adjuntan estadísticas del Personal de Inspecciones y Estacionamiento Medido.

Que a fs. 32/34 el Director General de Transito, solicita se analice la situación planteada y se instruya sumario, a fin de deslindar responsabilidades.

Que a fs. 35 la Subsecretaría de Servicios Concesionados, comparte absolutamente los informes realizados por los responsables de cada área y requiere se dicte la Norma Legal correspondiente.



Dr. FERNANDO R. PALLADINO  
Subsecretario de Servicios  
Públicos Concesionados  
Sec. Serv. Páb. y Gestión Amb.  
Municipalidad de Neuquén



PROVINCIA DEL NEUQUEN  
MUNICIPALIDAD DE NEUQUEN  
AVDA. ARGENTINA Y ROCA

//2.

Que es necesario dictar la Norma Legal a fin de Instruir Sumario Administrativo, de acuerdo a lo estipulado en el Artículo 107) SUMARIOS -TITULO III -CAPITULO VI -ANEXO I de la Ordenanza N° 7694/96 (Estatuto y Escalafón para el Personal de la Administración Municipal, Concejo Deliberante y Organismos Descentralizados dependientes de la Municipalidad de Neuquén).

Por ello:

**EL SEÑOR SECRETARIO DE SERVICIOS PUBLICOS  
Y GESTION AMBIENTAL**

**RESUELVE**

Artículo 1°) **INSTRUIR** Sumario Administrativo a los efectos de deslindar \_\_\_\_\_ responsabilidades.

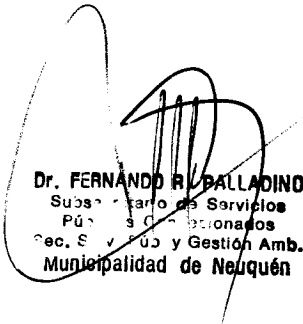
Artículo 2°) **TOME** conocimiento la Dirección Municipal de Recursos Humanos \_\_\_\_\_ a los fines que correspondan.

Artículo 3°) **REGISTRESE**, cúmplase de conformidad, dése a la Dirección \_\_\_\_\_ Centro de Documentación e Información y oportunamente **ARCHIVASE**.

AA.

**ES COPIA FIEL**

FDO) CARLOS ALBERTO YANES

  
Dr. FERNANDO R. BALLADINO  
Subsecretario de Servicios  
Públicos y Gestionados  
Sec. S. y P. y Gestión Amb.  
Municipalidad de Neuquén

Publicación Boletín Oficial
Municipal N° 1457
Fecha: 02 / 04 / 04

103 04