



**DECRETO N° 0516**

**NEUQUÉN, 29 ABR 2010**

**VISTO:**

El Expediente OE N° 3395-M-10 y la Nota N° 04/10 de la División Archivo General y Depósito Documental -Dirección Centro de Documentación e Información-; y

**CONSIDERANDO:**

Que a través de la misma se eleva listado de documentación que se encuentra en condiciones de expurgo por haber perdido todos los valores administrativos, económico-financieros y legales;

Que para poder cumplir con las funciones de conservar y organizar los documentos y ponerlos a disposición de la administración y contribuyentes, resulta necesario desafectar del acervo documental de la División Archivo General y Depósito Documental, aquéllos cuyos valores legales se encuentran vencidos;

Que conforme surge del Artículo 85°), Inciso 20), de la Carta Orgánica Municipal, se encuentra dentro de las atribuciones y deberes del señor Intendente la de organizar los archivos municipales;

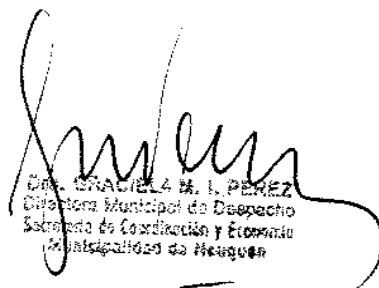
Que se cuenta con la conformidad de la Dirección Municipal de Despacho, disponiendo el dictado de la norma legal respectiva;

**Por ello:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE NEUQUÉN**

**DECRETA:**

**Artículo 1°) APROBAR** el expurgo de la documentación cuyos valores administrativos, económico-financieros y legales se encuentran pe-

  
Dña. GRACIELA M. I. PÉREZ  
Directora Municipal de Despacho  
Secretaría de Coordinación y Economía  
Municipalidad de Neuquén

rimidos y que se detalla desde fs. 02 a R-520 del Expediente OE N° 3395-M-10.-

**Artículo 2º) TOME** conocimiento de lo dispuesto precedentemente la Dirección Centro de Documentación e Información, dependiente de la Dirección Municipal de Despacho, a los fines que estime correspondan.-

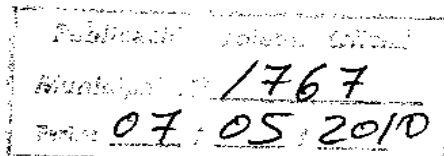
**Artículo 3º)** El presente Decreto será refrendado por la señora Secretaria de Coordinación y Economía.-

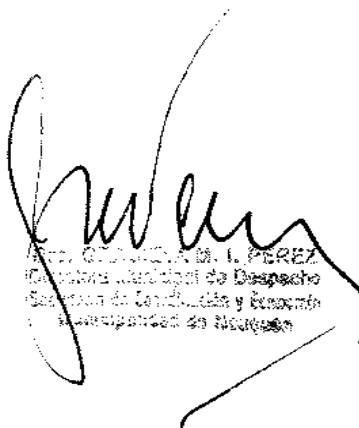
**Artículo 4º) REGÍSTRESE**, publíquese, cúmplase de conformidad, dese a la Dirección Centro de Documentación e Información y, oportunamente, **ARCHÍVESE**.-

///eb



**FDO) FARIZANO  
BIANCHI.-**



  
GABRIELA M. I. PEREZ  
Secretaria Municipal de Despacho  
Secretaría de Coordinación y Economía  
Municipalidad de Neuquén